

## Responsable Ressources Humaines

### UNE VISION TRANSVERSALE DU CAPITAL HUMAIN AU TRAVERS D'EXPERIENCES VARIEES

#### Dep.Fév.2001 Groupe ALTRAN, Paris

(CDI)

#### **Responsable Ressources Humaines, périmètre Conseil en Management et Valorisation de l'Innovation**

Accompagnement de 4 filiales (Acscience, Arendi, Pr[i]me, Control Solutions) sur les thématiques suivantes :

##### ☞ **Recrutement**

\* Définition d'un process de recrutement adapté à chaque entité

##### ☞ **Gestion des carrières (intégration, mobilité, formation, rémunération, évaluation)**

\* Construire le parcours de carrières des consultants et managers

\* Déployer le process d'intégration groupe

\* Gérer les mobilités géographiques et inter-périmètres

\* Exploiter les entretiens d'évaluation annuelle (souhaits de formation et de rémunération, statut)

\* Constituer une grille des salaires (globale et/ou par entité)

\* Rédiger la stratégie de formation du périmètre et déclinaison du plan de formation selon les entités

\* Mettre en application le plan de formation (inscriptions aux formations, envoi des convocations, traitement des questionnaires de satisfaction)

##### ☞ **Dépôts, gestion des conflits et discipline**

\* Mettre en place le process de départ groupe

\* Gérer les démissions (rencontre des démissionnaires, rédaction des entretiens de fin de collaboration)

\* Coordonner avec la Direction Juridique groupe les sanctions disciplinaires, les dossiers de licenciement et de contentieux

#### **Consultante en Organisation :**

Dans le cadre de missions de conseil, je suis intervenue sur les thématiques suivantes :

##### ☞ **Knowledge Management**

\* Participer à la création du process « Talents Review » – Créer les supports de communication associés

\* Cartographier les savoir-faire techniques et fonctionnels de **180 consultants**

\* Initier, coordonner et développer des pratiques de capitalisation de la connaissance (« networking attitude »)

\* Construire un questionnaire sur la gestion de l'information et identifier les besoins - rédiger un cahier des charges fonctionnel d'un outil de Knowledge Management

##### ☞ **Formation / E-learning**

\* Déployer en Europe un dispositif de cours métier axés sur 3 outils multimédias (évaluation – préformation – formation présenteielle) : accompagnement de **8 responsables formation**

##### ☞ **Accompagnement du changement**

\* Définir et mettre en œuvre un plan de communication (supports, public visé, etc.)

\* Participer à la constitution d'un kit de déploiement d'un projet de formation

*Références clients : Renault Automobiles, Sanofi Synthelabo France, Centre de Formation Après-Vente Renault, Acscience*

Sept. 1999  
à Fév.2001  
(Stage, CDI)

#### **EFII (Cabinet de conseil en Organisation), Paris**

#### **Consultante en Organisation et Formatrice :**

Dans le cadre de missions de formation et de conseil, je suis intervenue sur les thématiques suivantes :

##### ☞ **GPEC**

\* Analyser l'existant et diagnostiquer le métier cadre dans les établissements de santé en France.

\* Concevoir le référentiel « métier cadre » consultable sur le site Internet suivant :

<http://www.anfh.asso.fr/fonctioncadre/cadre.htm> (rubrique données sociologiques)

##### ☞ **Formation**

\* Concevoir et animer des formations autour de la gestion et de la méthodologie de projet

##### ☞ **Organisation**

\* Structurer les méthodes des Chefs de Projet d'une entreprise industrielle

\* Implémenter le logiciel de pilotage de gestion de projet et de capitalisation des savoirs développé par EFII

*Références clients : CEGOS, 3M, Association Nationale de Formation du personnel Hospitalier (ANFH), CNP Assurances, BNP Paribas, CGBI, Institut de Formation des Cadres de Santé.*

1998

#### **Andover Controls (Entreprise de régulation thermique), Le Kremlin-Bicêtre**

(CDD, 6 mois)

#### **Responsable Assurance Qualité :**

\* Auditer et refondre le système qualité dans le cadre d'un suivi de certification ISO 9002

## UN TROISIEME CYCLE EN ORGANISATION ENRICHIE DE FORMATIONS RH

---

2007	<b>Formation « Droit Social », cycle de 10 jours</b> CEGOS, Paris
2005	<b>Formation « La capitalisation et le transfert des compétences clés »</b> CEGOS, Paris
2000	<b>DESS Organisation</b> CNAM / IESTO (Institut des Études Économiques, Sociales et Techniques de l'Organisation)
1998	<b>Maîtrise des Sciences et Techniques "Assurance Qualité des Produits Pharmaceutiques, Cosmétiques et Diététiques"</b> Université Paris XI - Mention Assez Bien

## AUTRES COMPETENCES & REALISATIONS

---

<b>Etude</b>	Réalisation d'un <b>Livre Blanc «De la cartographie des compétences jusqu'à la diffusion des savoirs » - Février 2004 – Société Critères de Choix (Cabinet de Conseil en Stratégie)</b>
<b>Langues</b>	Anglais (niveau courant) et espagnol (niveau scolaire)
<b>Informatique</b>	Utilisation courante des outils bureautiques : Word, Excel, PowerPoint, MSProject.
<b>Stages</b>	6 mois de stages en assurance qualité au sein des <b>Laboratoires 3M Santé</b> et dans le <b>Groupe SIEMENS (Landis &amp; Staefa), 1997-1998</b>